Interessensbogen 2026

AVS Office

- Allgemeine Erklärung der Vereinssoftware (Bedienungsoberfläche, Suchfunktionen, Filter, Spalten)
    - Bedienungsoberfläche, Detailansicht für Mitglieder
        - Mitgliedschaft, Erweitert, Zahlungen, Dokumente
    - Einzelne Hauptfilter
        - Filter Ehrungen: für Jahresversammlungen der SO/OS
        - Mitgliedsbeitrag bezahlt: für ev. Zahlungserinnerungen
        - Änderungen der Filter (Vorjahr bezahlt, Spende-Storno….)
        - Funktionen/Kennungen: der einzelnen Mitglieder also die Person mit allen eingetragenen Funktionen/Kennungen
        - Service: für das Versandmodul
    - Verschiedene “Such” Optionen, Spalteneinstellungen, “Eigene” Filter
        - Wo kann man was suchen, wie man Spalten speichert, welche Möglichkeiten man mit den “Eigenen” Filtern hat
    - Mitgliederanmeldung
        - Formular auf Webseite (im AVS Office abspeichern)
        - Eintragung mit anschließendem Ausdruck zur Bestätigung = Mitgliedskarte kann gleich mitgegeben werden
    - SEPA-Lastschriften
        - Formular oder vorausgefüllter Ausdruck aus dem AVS Office
        - Wie funktioniert es (wann wird abgebucht/Referenz bei den Familienmitgliedern)
        - Wie man die Daten einträgt und speichert
        - Bei Abmeldung der Mitglieder wieder auszutragen
- Drucke
    - Abrechnung
    - Beitragszahlungen
    - Etiketten
    - Mitgliedskarten / Zahlungserinnerungen
- Mitteilungen
    - Toureninfo
    - Sammelmails (Zahlungserinnerung)
    - Mail vorbereiten und Sendung planen
    - Signaturen

        - Werden unter Verwaltung erstellen und scheinen dann automatisch unter allen Mitteilungen auf
    - Verschiedene Platzhalter
        - Beim Generieren von Nachrichten kann man die Mitglieder persönlich anreden, verschiedene Kurse einblenden usw.
- Inventar
    - Möglichkeit zum Verwalten von Artikel
- Verwaltung
    - Services (für Datenexport – Versand von Newsletter, Tourenbewerbung, Jahresberichte)
        - Programmierung für spezielle Exporte für den Versand
    - Benutzer verwalten
        - Benutzer für das AVS Office der SO/OS können eingesehen/erstellt/geändert/gelöscht werden

Versicherung

- Für Fahrzeug
    - Was beinhaltet die Versicherung/wann greift sie
    - Wie die Versicherten Fahrzeuge über das AVS Office eingetragen werden können (alternativ Formular)
    - Formular
    - Ausdruck aus dem AVS Office

Mein AVS – App

- Kurze Erklärung über die Funktionen und Möglichkeiten